



Beratungsauftrag

im Rahmen der Integrierten Sonderschulung in der Verantwortung der Regelschule (ISR)

Auftraggebende Person (Name, Vorname, Funktion, Telefonnummer, E-Mail)

Finanzierung gesichert? (Kostendach)

- ☐ Ja, für Standortbestimmung Fr. 720.00
- ☐ Ja, für Beratung light, inkl. Standortbestimmung (total 10h) Fr. 1800.00
- ☐ Ja, für Beratungspaket Standard, inkl. Standortbestimmung (total 20h) Fr. 3600.00
- ☐ Ja, für individuelles Kostendach von Fr. _____

Finanzierung noch offen:

- ☐ Kostengutsprache steht noch aus. Entscheid am: _____

Rechnung senden an: _____

☐ Angaben zur Schülerin / zum Schüler

☐ Klassenberatung (Angaben zur Klasse)

Name / Vorname	
Geburtsdatum	
Klasse	
Schulhaus	
Schulgemeinde	

Hauptverantwortliche Kontaktpersonen (Name, Vorname, Telefonnummer, E-Mail)

In der Regel die SHP	
----------------------	--

Weitere beteiligte Lehrpersonen (Name, Vorname, E-Mail)

Regelklassenlehrperson(en)	
Klassenassistenz	
Therapeuten/Therapeutinnen	

Zuständigkeiten (Name, Vorname, E-Mail)

Abklärungsstelle (SPD oder andere)	
Schulbehörde	
Schulleitung Regelschule	

Vertragsgegenstand

Gestützt auf den Beschluss der oben genannten Schulbehörde/Schulleitung für die Kostengutsprache einer Beratung (B&U) durch die Heilpädagogische Schule Rümlang (HPS) vom _____ Datum) wird zwischen der oben genannten Schulbehörde/Schulleitung und der Heilpädagogischen Schule Rümlang (HPS), vertreten durch den Schulleiter der HPS oder der Leitung B&U, folgender Vertrag abgeschlossen:

Art. 1 Grundauftrag

Beratungsauftrag im Rahmen der Integrierten Sonderschulung in der Verantwortung der Regelschule (ISR).

Als Grundlage gelten die Vorgaben des VSA Zürich.

- Verordnung über die Sonderpädagogischen Massnahmen (VSM)
- Konzept Integrierte Sonderschulung der Verantwortung der Regelschule (ISR)

sowie das

- Konzept Beratung und Unterstützung der HPS Rümlang vom 20. April 2021.

Art. 2 Verantwortlichkeiten

- a.) Die gesamte Organisation, Durchführung und fachbezogene Verantwortung der ISR bleibt in der Verantwortung der Schulgemeinde bzw. der Schulleitung vor Ort.
- b.) Die HPS Rümlang übernimmt weder die Verantwortung für Entscheide noch die Aufsichtspflicht.

Art. 3 Beratungsangebote und Kosten

- a.) Das B&U Angebot wird durch die HPS Schulleitung und Leitung B&U sichergestellt.
- b.) Die Beratung wird durch eine/n SHP mit viel Erfahrung im ISR-Bereich durchgeführt.
- c.) Die Beratung beginnt mit einer Standortbestimmung, was auch einer Kurzberatung entspricht. Wird danach weitere Beratung und Unterstützung gewünscht, kann die Beratungsperson eine Empfehlung über den möglichen Umfang abgeben.

1. Standortbestimmung / Kurzberatung

Beobachtung vor Ort mit einem Auswertungs- und Beratungsgespräch Fr. 720.00

Zeitaufwand max. 4 Std.

Ziel: Erstberatung inkl. Empfehlung für den weiteren Beratungsumfang.

2. Beratung nach Aufwand. Minimum 10h

Fr. 180.00/h

Weitere Beratungsstunden werden nach Aufwand, zu diesem reduzierten Tarif, unter Einhaltung des Kostendachs, in Rechnung gestellt.

Spesen / Wegzeit: Es wird eine Wegpauschale von 15 Minuten pro Weg berechnet.

Kosten für einzelne (weniger als 10) Beratungsstunden:

Fr. 200.00

Art. 4 Vertragsänderungen

Änderungen des Vertrages können nur im gegenseitigen Einvernehmen und in schriftlicher Form erfolgen. Sie sind allen Betroffenen zur Kenntnis zu bringen.

Für die Schulgemeinde

Für die HPS Rümlang

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschriftsberechtigte der Schulgemeinde

Schulleitung HPS oder Leitung B&U